MANUAL DO UTILIZADOR

SISTEMA DE ACONSELHAMENTO AGRÍCOLA

PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO PEDIDO DE INFORMAÇÃO





Índice

1. INTROD	UÇÃO	5
1.1.	Considerações Gerais	5
1.2.	Portal do IFAP	6
1.3.	Acesso à aplicação	11
2. AUTOR	IZAÇÃO	13
2.1.	A informação necessária para o registo de utilizador no Portal	13
2.2.	O registo de novos utilizadores no Portal IFAP	13
3. PEDIDO	9S	17
3.1.	Criação de um Pedido	18
3.2.	Preenchimento de um Pedido	19



INDICE DE FIGURAS

Figura 1 – Portal do IFAP	6
Figura 2 – Portal do IFAP – Acesso à área reservada	7
Figura 3 – Área reservada do portal do IFAP (perfil do Beneficiário)	7
Figura 4 – Área reservada do Portal – acesso aos Manuais	8
Figura 5 - Área reservada do Portal – acesso aos Manuais (cont.)	9
Figura 6 – Área Reservada do Portal (Manuais Disponíveis)	10
Figura 7 – Área reservada do Portal (O Meu Processo)	11
Figura 8 – Área reservada do Portal do IFAP – acesso à aplicação SAA (cont.)	12
Figura 9 – Página de Entrada/Área de Trabalho da aplicação SAA - <i>iDigital</i>	12
Figura 10 – Opção Registo Utilizador do Portal IFAP	13
Figura 11 – Área Pública do Portal (Registo de Utilizador)	14
Figura 12 – Área Pública do Portal (Registo do Utilizador- continuação)	15
Figura 13 – Área Reservada do Portal (o meu Processo – SAA Autorizações/Pedidos)	16
Figura 14 – Preenchimento do formuário de "Autorização"	17
Figura 15 – Entrada no formulário Pedido s	18
Figura 16 – Ecrã de criação de um Pedido	18
Figura 17 – Preenchimento do formulário	19
Figura 18 - Consulta dos resultado do pedido	20
Figura 19 – Download dos resultado do pedido	20
Figura 20 – Ficheiros em txt resultantes do download	21



Ícones presentes nos diversos ecrãs do Sistema de Aconselhamento Agrícola

<u>\</u>	Edita registos
× _	Elimina registos
1	Dados de cariz informativo
0_	Mensagens de erro
A	- Mensagens de alerta
	- Ferramenta para preenchimento de datas
> **	 Ferramenta para introdução de novos registos nos diferentes quadros



1. INTRODUÇÃO

1.1. Considerações Gerais

No âmbito do Sistema de Aconselhamento Agrícola (SAA) instituído nos termos do artigo 12º do Regulamento 73/2009, de 19 de Janeiro de 2009 os Beneficiários das ajudas podem autorizar entidades reconhecidas a ter acesso aos dados da sua exploração disponíveis no IFAP.

Conforme o disposto na alínea b) do artigo 9º da Portaria 353/2008, de 8 de Maio, através de uma declaração expressa dos beneficiários o IFAP pode prestar à entidade reconhecida e pelo beneficiário identificada e com quem celebrou um contrato de aquisição de serviços de aconselhamento agrícola, toda a informação, respeitante à sua exploração, considerada relevante pela Comissão de Acompanhamento do Sistema de Aconselhamento Agrícola para a prestação do serviço de aconselhamento.

A informação referida, compreende ao abrigo do referido artigo 9º, os seguintes elementos:

- Pedido único de ajudas apresentados pelo beneficiário, referentes às três últimas campanhas;
- Dados ortocartográficos relativos às parcelas inscritas pelo beneficiário no Sistema de Identificação Parcelar;
- Dados respeitantes aos animais das espécies; bovina, ovina e caprina, registados na base de dados SNIRA;
- Resultados dos controlos relativos à condicionalidade, com indicação dos incumprimentos e respectivas sanções regulamentares.

A presente autorização equivale ao consentimento do titular dos dados nos termos definidos na Lei da Protecção dos Dados Pessoais e na Lei de Acesso aos Documentos Administrativos, e é prestada pelo período de 12 meses a contar da presente data.



1.2. Portal do IFAP

Para aceder à aplicação do sistema de aconselhamento agrícola (*iDigital*), deverá previamente aceder ao portal do IFAP no seguinte endereço: <u>www.ifap.pt</u>.



Figura 1 – Portal do IFAP



- Star /-
m Sessão alavra-chave para entrar em sessão:
sessão
a

Figura 2 - Portal do IFAP - Acesso à área reservada



Figura 3 – Área reservada do portal do IFAP (perfil do Beneficiário)

Para além do acesso às aplicações, também é possível na área reservada visualizar vários manuais, como por exemplo, o Manual do Utilizador da aplicação e de Identificação do Beneficiário.



Ar Sourcerstands	Prince of Machinese Concession of Concession	16 de Abril de 2010
> Início	> Utilizador Validação Beneficiario	Permates Avergade
Mamazis SNoticins Sutilităries 30 mes Processo	Bem-vindo eo Portal Interno do IFAP	Esclerectmentes > DOWNLOADS São precisos os segunte dominada > Certificados de
FEADER	A Área Reservaria do Portal do IFAP é um veiculo privilegiado d ligação on-line e foi criada para facilitar o relacionamento do Utilizadores com o Instituto. Aqui poderá consultar informaçã relativa ao seu processo no IFAP, bem como apresentar formulário electrónicos.	e Segurança Bounloade necessários Devenioade S Certificado CA (Certificado CA
	A entrega de candidaturas e formulários electrónicos só pode se efectuada pelos utilizadores de portal que sejam titulares de cartá de cidadão e que tenham procedido à activação do respectiv curtificado qualificado para assinetura electrónica qualificada. Cas não poseus o cartão de cidadão e/ou não tenha procedido à activação do respectivo certificado qualificado para assinatura electrónic	Portal IPAP (1 de 2)(DMS Dmin/S6Kbt, Dmin/2Hbb Certificado CA (Certificado CA Certificade Authority) do Portal IFAP (2 de 2)(DMP Dmin/36Kbt, Dmin/1Mp
	qualificada não poderá entregar e formalizar legalmente qualque candidatura ou formulário electrónico.	(J.2NE) S.Smin/Sekba
	Noticias	STHULPTER.
	CONDICIONALIDADE GARANTIAS NO FORMALIZAÇÃO PASTAGENS ÁMBITO DO PRODER RECOLHA DOS	E Ambiente Comum V8 (AECAVB6)
	PERMANENTES (MEDIDAS PEDIDOS DE INVESTIMENTO) E PAGAMENTOS PROMAR	(30.6MS) 74, 6mm/ 56K5K 4min/1Mbit Ambiente De

Figura 4 - Área reservada do Portal - acesso aos Manuais



Altern/ Chave Acesto Perguntas Frequentes | Nape | Contactos | Informações | Sugestões | Naclemepões Arua Pública Ministeria da Agricultura Arteuropolitado. Roni e das Paucas TENP Sair Т 122 29 de Junho de 2010 > Utilizador Validação Beneficiario Inicio Manualis Innin > Manuala Eschreement DOWNLOADS Noticias Manuais. Edo precisos se seguintes dormioeda... DURMARIOS Artaslande a 22/Tas/2010 O men Processo AND 2010 > Certificados de FEADUR Segurança P PEDIDO UNICO (PU) Downloads necessários REGINE DE PAGAMENTO ÚNICO (REU) > ARIMATE PREMICIACIABATE DIRECTOS ANIMALS > AUDAS FEACH > CONTROLO FISICO * DESENVOLVIMENTO RUBAL COMPARTICIPAÇÃO NOS CUSTOS DE ENERGIA * CONDICIÓNELIDADE

Figura 5 - Área reservada do Portal – acesso aos Manuais (cont.)



	EAP		Arus Publica Sair
> Inicio	> Utilizador Validação	Beneficiario	25 de Junho de 2010
Manuals	Territe > Plannate > Manuals2010		
Moticies Attilitácios			Actualizade a 22/0µ/2010
O men Processo	A seguir apresentam-se sendo necessário para a	os manuais para o Ano 2010. Estes manuais encont sua visualização a instalação do Adobe Acrobat Rea	tram-se em formato PDF Ider.
	Case o seu browser não <u>AJUDAS FE</u>	consiga visionar, faça e dewnlead de Consiga visionar, faça e dewnlead de Consiga visionar, faça e dewnlead de AGA I RPU I ANIMAIS I CONTROLO I DESENVOI RURALI ENERGIAI CONDICIONALIDADE	ADHENTO
	Case a seu browser não AJUDAS FE MANUAIS	consiga visionar, faça e dewnlead de Consiga visionar, faça e dewnlead de Consign de Constant AGA I RPU I ANIMAIS I CONTROLO I DESENVOI RURALI ENERGIAI COMDICIONALIDADE	FICHEIROS
	Case a seu browser não AJUDAS FE MANUAIS PEDIDO ÓNICO	consiga visionar, faça e dewritead de Mender AGA I RPU I ANIMAIS I CONTROLO I DESENVOI RURALI ENERGIAI CONDICIONALIDADE	FICHEIROS
	Case a seu browser não AJUDAS FE MANUAIS PEBIDO ÚNICO Manual do UNECO	consiga visionar, faça e dewritead de Consiga visionar, faça e dewritead de Control o Lossenvoi RURALI ENERGIAI CONDICIONALIDADE	FICHEIROS
	Case a seu browser não AJUDAS FE MANUAIS PEDIDO ÓNICO Manual do UREzador Normas Gurais da Campanha 2010	AGA I RPU I ANIMAIS I CONTROL O I DESENVOI RURALI ENERGIAI CONDICIONALIDADE Manual de Utilizador do Pedido Unico 2010 Normas Gerais de Procedimento associadas à função delegada no âmbito da recepção de formulácios.	FICHEIROS (of: 5.881 M/120 pm) (of: 35 M/14 pm)
	Case a seu browser não AJUDAS FE MANUAIS PEBIDO ÚNICO Manual de Utilizador Normas Garais da Companha 2019 Manual de	AGA I RPU I ANIMAIS I CONTROL O I DESENVOI RURAL ENERGIAL CONDICIONALIDADE Manual de Utilizador do Pedido Unico 2010 Normas Gerais de Procedimento associadas à função delegada no âmbito da recepção de formulielos. Manual Alturações ao Pedido Único 2010	VIMENTO FICHEIROS (off. 5.331 Mar(20 pm)) (off. 35 Mar(4 pm)) (off. 221 Mar(28 pm))

Figura 6 – Área Reservada do Portal (Manuais Disponíveis)



1.3. Acesso à aplicação

Para aceder à aplicação SAA - *iDigital*, deverá seleccionar, na área reservada do portal, em primeiro lugar a opção "Aplicações" e depois a opção "Gestão de Formulários".



Figura 7 – Área reservada do Portal (O Meu Processo)





Figura 8 - Área reservada do Portal do IFAP - acesso à aplicação SAA (cont.)

Serão disponibilizadas as opções correspondentes ao respectivo perfil.



Figura 9 - Página de Entrada/Área de Trabalho da aplicação SAA - iDigital



2. AUTORIZAÇÃO

A autorização é concedida pelo beneficiário, que previamente se deverá registar no portal do IFAP. Se já se encontra registado é só utilizar o seu user e password e aceder à aplicação conforme a figura 11. Se ainda não está registado deverá fazê-lo seguindo a metodologia descrita no Manual do Registo do Utilizador que está acessível através da opção [?] e aqui se transcreve resumidamente:

2.1. A informação necessária para o registo de utilizador no Portal

No momento do registo o utilizador deverá ser portador da seguinte informação:

Número de beneficiário (**NIFAP**) Número de Identificação Fiscal (**NIF**) Endereço de correio electrónico (**email**)

2.2. O registo de novos utilizadores no Portal IFAP

O registo deverá ser realizado do seguinte modo:

Aceder ao sitio do portal IFAP através do endereço <u>http://www.ifap.pt</u> Seleccionar a opção "Registo Utilizador" (Figura 10).





Introduzir o NIF e o NIFAP – após a selecção da opção "Registo Utilizador" o beneficiário é encaminhado para a página de "Criação do Registo do Utilizador", onde deverá introduzir o seu NIF e NIFAP (Figura 11)



Aprications da Aprications de Oscientistanis Rado o das Press	Perguntas Presuentes Wasa Contactos Inform	Area Reservada Entrar Registo no Portal [7] 16 de Abril de 2010
* Inicio	> Apresentação > QUAR > Organograma > Noticias	Pesquisa Avançada
Quens Somos	CRIAÇÃO DO REGISTO DO UTILIZADOR	Destaques
Ajudas FEAGA	campos obrigatórios estão marcados com *	> PAGAMENTOS IPAP 2* SEMESTRE 2009
Rural	112 ^m	Bubaidma, aubrempões. borrificações, ajudas e
Pescas	ND*AP*	mientivos
Crédito e Seguros	Or Cancelar	>LISTAGEN DE
Fundo Florestal Permanente	IFAP.3000g00L3prd [v.L0]	Experientos Ano Civil
Obrigações Gerais	Copyrephtic (2008, IPAP, Textus ou doubtes reservates)	3008
Informações		> RECRUTAMENTOS IPAP
Formulários		Procedimentes Concoreais
Lugislacito		> EXECUÇÃO DO PRODER
Pagamentos		Informeções reportadas e 05.04.2018
Estatisticas		> CALENDÁRIOS
Publicações		INDICATIVUS DE
- Útili		PAGAHENTOS
Registo no Portal		Abril a Julio de 2010
- Decerated allocate		>MANUAIS CONTROLO
- Desmacertaitzação		Superficies: Animals + Condicionalizade

Figura 11 – Área Pública do Portal (Registo de Utilizador).

Insere o NIF e NIFAP que depois de confirmados o sistema carrega a informação existente relativa ao beneficiário, nomeadamente: nome, NIF, email e morada de correspondência

Introduzir do endereço de email – nesta fase o utilizador deverá indicar um endereço de email (Figura 12), para onde deverão ser enviadas todas as comunicações resultantes da utilização do Portal IFAP.



		Perguntas Frequentes	Mapa Contacto	os Informaçã	ies Sugestões Reclamações
Ministério da Agricultura. do Desenvolvimento Rural e das Pescas	IFAP Instants de Financianesto de Agricultura e Proces, U		. Shee	12	Área Reservada Entrar Registo no Portal [?] 16 de Abril de 2010
፦ Início	÷ Apresentação ⇒ C	QUAR : Organog	rama 🤤 Not	ícias	Pesquisa Avançada
Quem Somos	CRIAÇÃO DO REGIST	O DO UTILIZADO	R		Destaques
Ajudas FEAGA	campos obrigatórios estão ma	arcados com *			PAGAMENTOS IFAP 2º
Desenvolvimento Rural	Nome do Utilizador: NIF: Email:	BERTA DOS A 154757128 XXXXX9YY.P	UOS MARTINS RO	UXINOL	SEMESTRE 2009 Subsídios, subvenções, bonificações, ajudas e
Pescas	Morada correspondência: Localidade:	RUA DAS CHO VALE JUNCAL	USAS, Nº 35		incentivos
Crédito e Seguros	Código Postal: Telefone de contacto:	5370 - 010 278257151	ABAMBRES		> LISTAGEM DE
Fundo Florestal Permanente	* Sim, confirmo e	que os dados acima e	tão actualizados	e	BENEFICIÁRIOS Pagamentos Ano Civil
Obrigações Gerais	correctos.				2009
^{>} Informações	Confira os seus dados	s. Caso não se encontrer	n correctos deverá	actualizar o	RECRUTAMENTOS IFAP
Formulários	formulário de identificação (do Beneficiário-iB,			Procedimentos Concursais
Legislação	🔲 * Li e concordo com	os termos e condiçõe	s de adesão ao	Portal IFAP	> EXECUÇÃO DO PRODER
Pagamentos		Termos de /	ceitação		Informações reportadas a 05.04.2010
• Estatísticas			Submeter	Cancelar	CALENDÁRIOS
Publicações					INDICATIVOS DE
 Útil 					PAGAMENTOS
Registo no Portal					Abril a Julho de 2010
Desmaterialização					MANUAIS CONTROLO
Desinaterianzação					Superfícies, Animais e Condicionalidade

Figura 12 – Área Pública do Portal (Registo do Utilizador- continuação).

Confirmar a morada de correspondência – caso o utilizador confirme que a morada apresentada está correcta e actualizada deverá seleccionar a caixa de confirmação.

Nota:

Caso a morada não esteja correcta, o utilizador deverá cancelar o processo de registo e actualizar o formulário de identificação do beneficiário (iB).

Aceitar os termos e condições de adesão ao Portal IFAP – para a criação do registo é necessário que o utilizador tome conhecimento dos Termos e Condições de Adesão ao Portal IFAP disponíveis na opção <u>Termos de Aceitação</u>. Após ter tomado conhecimento dos termos de adesão o utilizador deverá seleccionar a caixa de confirmação.

Submeter o pedido de registo – para concluir o registo de utilizador deve ser seleccionada a opção Submeter.

Após o pedido de registo ter sido submetido com sucesso é apresentada uma mensagem de aviso com o seguinte conteúdo:



Utilizador registado/alterado com sucesso. O nome de utilizador será enviado para o email que indicou. A senha ser-lhe-á comunicada por carta para a morada indicada.

Depois de ter a senha já pode aceder ao formulário da autorização:

Califythat - Processor: Internet, Fagiliany	_ <u></u> ×
Entres Ekter per Fangriss Versiverigte Music	R.
Q Ratroeder + 🔾 + 💽 👔 🏠 🖓 Proturat 🕐 Pavoritas 🕐 🔝 + 🔹	
Engenega 🚰 https://api.nap.nin-ogricultura.pt/Cigital.ivenu/faces/pages/man.ap/(sessionid=0.fbb/14586	a ner (ber 18ea 2010) Bed 1 (b 1300+126ee 2e+007072e to 11110) Coverse e sevan 🗾 🚺 Drama 🕷 🔹
iDigital.menu	
Menu da Gestão On-line de Formulários	Last and Frank
	🞍 (Aluaren Ardaniu Seina Jurgel (7862637.) 🛛 Aatkagilea
THEY .	
SAA - Autorizações / Pedidos	
Encondense	
Mutorização - ComultaiEdição	
Eiglid manuff profes	44.40(x4.4.3)
Cepyright(cSN07, PAP) Todox 5 Enderega de conteto decotrônico para expor	a dradna nezervedov. Na odpravalce beb-deniči fez pl
Will be write the second secon	
	<u>×</u>
Concluido	🚊 🙆 Sites fidedignos

Figura 13 – Área Reservada do Portal (o meu Processo – SAA Autorizações/Pedidos) Entrada na funcionalidade "Autorização"

Nesta funcionalidade é possível o beneficiário dar autorização a determinada entidade reconhecida para ter acesso aos dados, residentes no IFAP, relativos à sua exploração nomeadamente:

- Dados do pedido único de ajudas apresentados pelo beneficiário, referentes às três últimas campanhas;
- Dados ortocartográficos relativos às parcelas inscritas pelo beneficiário no Sistema de Identificação Parcelar;
- Dados respeitantes aos animais das espécies bovina, ovina e caprina registados na base de dados SNIRA;
- Resultados dos controlos relativos à condicionalidade, com indicação dos incumprimentos e respectivas sanções regulamentares.

A presente autorização é válida pelo período de 12 meses a contar da presente data e pode ser cancelada a qualquer momento pelo beneficiário.



Para preenchimento do formulário seguir os seguintes passos:

- 1. Editar o formulário
- 2. Seleccionar a entidade
- 3. Inserir data do contrato
- 4. Assinalar que concorda com o termo de aceitação
- 5. Validar o formulário
- 6. Submete o formulário
- 7. Imprimir o formulário se assim o desejar
- 8. Sair

1°	5° Valder Vertrei Assirer 8° 7°
	Autorização Sistema de Aconselhamento Agrícola
	Acesso à informação, no âmbito do Sistema de Aconselhamento Agricola (SAA) Instituido nos termos do artigo 12º do Regulamento 73/2009, de 19 de Janeiro de 2009 Seleccionar a Entidade responsável pelo aconselhamento: A 2º v Data do contrato 3º
	Tendo em conta o disposto na alínea b) do artigo 9º da Portaria 353/2988, de 8 de litaio, pela presente declaração autoriza o IFAP a prestar à entidade acima designada, com quem celebrou um controta de aquisição de serviços de aconseñamento agricola, todo a informação, respetante à sua exploração, considerada relevante pela Comissão de Acompanhamento do Sistema de Aconseñamento Agricola para a prestação do serviço de aconseñamento.
	A informação referida, compreende as abrigo do referido artigo 9º, os seguintes elementos: 1) dadas do pedido único de ajudas apresentados pelo agricultor, referentes às três últimas companhas; 1) dadas ortincartográficos relativos às parcelas inscritas pelo agricultor no Sistema de Identificação Parcelar; 10) dadas respetantes aos animais das espécies bovina, ovina e caprina registados na base de dados SMRA; 1) resultados das controlas relativos à condicionalidade, com indiceçõo das incumprimentos e respectivos sangões regulamentares.
\langle	A presente autorização equivale a consentimenta do stular dos dadas nos termos definidas na Lei da Pratecição das Dadas Pessoais e na Lei de Acessa aos Documentas Administrativos, e é prestada polo señada de 12 meses a contar da presente data.

Figura 14 - Preenchimento do formuário de "Autorização"

3. PEDIDOS

O acesso ao formulário Pedidos é efectuado na Página de Entrada da aplicação SAA.



-	
	SAA - Autorizações / Pedidos
	Formularios
	2
	Pedidos - Consulta/Edição
	Matamação de Gestão

Figura 15 – Entrada no formulário Pedido s

3.1. Criação de um Pedido

Para criar um Pedido da informação pretendida, é necessário indicar um NIFAP válido e pressionar o botão criar.

Procurar documentos de Pedidos de Informação para o Sistema de Aconselhamento Agrícola (SAA)		Procurar Documentos	
Critério NIFAP 1331694 Criar NIF/NIPC Grupo <escolha de="" dos="" grupo="" informação="" o="" pedidos=""> Grupo <escolha de="" dos="" estado="" informação="" o="" pedidos=""> Utilizador Data Pedido R a Procurar Procurar</escolha></escolha>	Procurar documentos d	e Pedidos de Informação para o Sistema de Aco (SAA)	onselhamento Agricola
	Critério NIFAP 1331694 NIF/NIPC Número Doc. Utilizador	Criar Grupo <escolha de="" dos="" grupo="" informação="" o="" pedidos=""> ▼ Estado <escolha de="" dos="" estado="" informação="" o="" pedidos=""> ▼ Data Pedido</escolha></escolha>	Procurar

Figura 16 – Ecrã de criação de um Pedido



3.2. Preenchimento de um Pedido

Após a introdução do NIFAP para o qual pretendemos criar um Pedido, no formulário aparecem os campos relativos à informação a seleccionar dos dados do beneficiário, nomeadamente, do PU, do SNIRA, do SIP e da CND, selecciona os campos da informação que pretende e submete o pedido.

Nome: COOP Nº de NIFAP: 13310 NIF/NIPC: 12103	PERATIVA AGRI 694 67916	COLA DA HE	RDADE S. RAFAEL CRL	
	Seleccionar	Grupo	Descrição	
	V	PU	Pedido Único - 2007 / 2008 / 2009	
	~	SNIRA	Bovinos + Ovinos / Caprinos	
	~	SIP	Informação do Parcelário	
		CND	Condicionalidade 2005 / 2006 / 2007	

Figura 17 – Preenchimento do formulário

Para visualizar o resultado indicar o NIFAP e carrega no botão procurar e dá-nos o resultado:



				Procurar Document	tos				
Procurar doo	cume	ntos de	Pedido	os de Informação para o (SAA)	o Sistema de A	conselha	mento	o Agrícola	
Critério NIFAP 250056 NIF/NIPC Núm. Pedido Utilizador	36		Criar	Grupo <escolha ;<br="" dos="" grupo="" o="">Estado <escolha dos<br="" estado="" o="">Data Pedido :</escolha></escolha>	edidos de informação pedidos de informação a	• • • •		Procurar	
Resultado da F	P rocu i Núm.	ra NIF/NIPC	NIFAP	Nome	Data Pedido	Data Contrato	Grupo	Estado	1-
Download	Pedido 123	145018474	2500566	MARIA GOMES SIMOES	2009-08-10 15:55:48	2009-01-01	CND	(S) SUCESSO	
Download	206	145018474	2500566	MARIA GOMES SIMOES	2009-08-25 09:53:45	2009-01-01	PU	(S) SUCESSO	
Download	207	145018474	2500566	MARIA GOMES SIMOES	2009-08-25 09:53:45	2009-01-01	SNIRA	(S) SUCESSO	

Figura 18 - Consulta dos resultado do pedido

A partir deste ecrã podem ser feitos os DOWNLOADS da informação obtida.

ritério		Tra	nsferência	a de ficheiros		X	E.		
FAP 2500 F/NIPC	1566	- P - / (retende a	brir ou guardar este ficheirr Nome: 2500566_CND_123.zip Tipo: WinZip File, 1,35 KB De: tst.aplj.ifap.min-agricu Abgr	o ? Iltura.pt <u>G</u> uardar <u>Cancelar</u>				Procurar
esultado da	Procu	ra 1					-		
esultado da	Núm. Pedido		Enc fich rest	uanto que os ficheiros da Interne eiros podem danificar o computa ectiva origem, não execute nem	et podem ser úteis, alguns dor. Caso não confie na guarde este ficheiro. Qual o		trato	Grupo	Estado
esultado da Download	Núm. Pedido	ra 1 1 14	Enc fich resp risc	uanto que os ficheiros da Interne eiros podem daníficar o computa ectiva origem, não execute nem <u>o ?</u>	et podem ser úteis, alguns dor. Caso não confie na guarde este ficheiro <u>Qual o</u>	_	trato 01	Grupo CND	Estado (S) SUCESSO
esultado da Download	Núm. Pedido 123 206	ra 1 14	Enc fich resp risc	uarto que os ficheiros da Intern eiros podem daníficar o computa sectiva origem, não execute nem o <u>2</u> MARIA GOMES SIMOES	et podem ser úteis, alguns dor. Caso não confie na I guarde este ficheiro <u>Qual o</u> 2009-08-25 09:53:45	2009-01	trato 01 -01	Grupo CND PU	Estado (S) SUCESSO (S) SUCESSO
Download Download	Núm. Pedido 123 206 207	ra 1 14 145018474	2500566	uanto que os ficheiros da Interne eiros podem danificar o computa sectiva origem, não execute nem 32 MARIA GOMES SIMOES MARIA GOMES SIMOES	et podem ser úteis, alguns dor. Caso não confie na guarde este ficheiro <u>Qual o</u> 2009-08-25 09:53:45 2009-08-25 09:53:45	2009-01	trato 01 -01	Grupo CND PU SNIRA	Estado (S) SUCESSO (S) SUCESSO (S) SUCESSO
Download Download Download Download	Núm. Pedido 123 206 207 208	14 145018474 145018474	 Enc fich resp risc 2500566 2500566 	uarto que os ficheiros da Interne eiros podem danificar o computa sectiva origem, não execute nem o? MARIA GOMES SIMOES MARIA GOMES SIMOES MARIA GOMES SIMOES	et podem ser úteis, alguns dor. Caso não confie na guarde este ficheiro. <u>Qual o</u> 2009-08-25 09:53:45 2009-08-25 09:53:45 2009-08-25 09:53:46	2009-01 2009-01 2009-01	trato 01 -01 -01	Grupo CND PU SNIRA SIP	Estado (S) SUCESSO (S) SUCESSO (S) SUCESSO (S) SUCESSO

Figura 19 - Download dos resultado do pedido



Procurar
Estado
Estado 3) SUCESSO
Estado \$) SUCESSO \$) SUCESSO
Estado S) SUCESSO S) SUCESSO S) SUCESSO
Estado 3) SUCESSO 3) SUCESSO 3) SUCESSO 3) SUCESSO

Figura 20 - Ficheiros em txt resultantes do download